



Schoolondersteuningsplan Metropolis Lyceum

Schooljaar 23-24

Inleiding

Dit document bevat het schoolondersteuningsplan van Metropolis Lyceum. Een school in oprichting, start schooljaar 23/24 met leerjaar 1. Metropolis Lyceum biedt innovatief Daltononderwijs aan mavo, havo en vwo. Je leert op drie manieren; van de docent, van elkaar en zelfstandig. Er is ruimte voor keuzevrijheid maar ook een duidelijke structuur, waarbij we aandacht hebben voor de ontwikkeling van een eigen identiteit en oog hebben voor elkaar en onze samenleving.

Bij Daltononderwijs staan 5 kernwaarden centraal

- Samenwerken
- Vrijheid versus verantwoordelijkheid (maken van keuzes)
- Zelfstandigheid (vooral leren zelfstandig te leren)
- Effectiviteit (zo goed mogelijk leren & lesgeven)
- Reflectie (met elkaar, werk controleren, op gedrag)

Iedere school kan Daltononderwijs op een eigen manier invullen. Metropolis doet dit op een innovatieve wijze met het 4M-model in een mix van boeken, digitaal en eigen materiaal.

- Monodisciplinair > behandelen van de lesstof per vak
- Multidisciplinair > verbanden leggen tussen vakken: middenin de wereld, sociaal leren, wereld naar binnenhalen, maken van de connectie met het mbo|hbo|wo.
- Maatwerk > kan 1-op-1 en ook in groepjes | differentiëren | uitdagen & aanpassen
- Mentoraat > leerlingen krijgen ondersteuning van een coach

Het ondersteuningsprofiel van de school sluit aan bij bovenstaande uitgangspunten. We bieden daarbij begeleiding, uitdaging en ondersteuning op maat om het beste uit de leerling te halen. Er wordt hierbij gewerkt met de pedagogische driehoek leerling-school-ouders. We richten ons op een veilig pedagogisch klimaat en staan voor kansengelijkheid. We zijn ervan overtuigd dat relatie + autonomie + competentie leidt tot leren. We richten ons op een sterke basisondersteuning waar elke leerling gezien en ondersteund wordt, door coaches die gebruik maken van een op de groep gerichte coachleerlijn en persoonlijke aandacht.

Sommige leerlingen ondervinden belemmeringen en hebben extra ondersteuning nodig om op een succesvolle wijze deel te kunnen nemen aan het onderwijs. Dit zijn leerlingen met een specifieke hulpvraag waarbij de basisondersteuning niet toereikend is en waarbij extra ondersteuning wordt ingezet in en/of buiten de school. Een goede ondersteuningsstructuur biedt specialistische zorg en begeleiding aan leerlingen, daar waar dat nodig is, als extra ondersteuning in de schoolloopbaan. De transitie Jeugdzorg en de Wet Passend Onderwijs hebben ervoor gezorgd dat ondersteuning steeds meer binnen de school wordt aangeboden. Voor meer ondersteuning dan de school kan bieden is er



een vangnet van externe specialisten die in samenwerking met de school de zorg voor bepaalde leerlingen op zich kunnen nemen.

Dit ondersteuningsplan valt binnen de kaders van het Samenwerkingsverband van Amsterdam.

Hoofdstuk 1. Algemene gegevens en kengetallen

1.1 Doelgroep

Leerlingen op het Metropolis zijn leerlingen die middenin de wereld staan. Ze zijn ondernemend, nieuwsgierig en houden van uitdaging. Ze willen enerzijds zelfstandig werken en autonome keuzes maken, anderzijds zijn ze goed in samenwerken en leren van elkaar. Ze willen graag vakoverstijgend werken en leren door te doen, om de lesstof betekenisvol te maken. Er zijn leerlingen van niveau mavo, havo en vwo, die in wisselende samenstelling samen leren.

1.2 Kengetallen

Voor het eerste leerjaar in schooljaar 23-24 verwachten we tussen de 75 en 150 nieuwe leerlingen. De prognose van groei is 915 leerlingen verdeeld over 6 leerjaren.

1.3 Positie binnen VO Amsterdam

Metropolis biedt een innovatief nieuw onderwijsconcept binnen de Dalton-kernwaarden en neemt hiermee een bijzondere positie in binnen het Voortgezet Onderwijs van Amsterdam en specifiek in Amsterdam Noord. We verwachten op korte termijn (binnen drie jaar) een nieuwbouw pand te kunnen betrekken op het Hagedoornplein waarbij duurzaamheid en het gebruik van circulaire materialen centraal staan. Het onderwijs vindt plaats in zones, waar de theorie toegepast kan worden in de praktijk. Het onderwijs is gericht op zowel monodisciplinair en multidisciplinair leren en hierbij zitten drie onderwijsniveaus bij elkaar in dezelfde jaar-laag. We vormen de eerste twee jaar een brede brugklas zodat er zorgvuldig gekeken kan worden naar welk niveau het beste bij de leerling past. We ondersteunen leerlingen door middel van maatwerk en mentoraat, waarbij we samen werken naar het hoogst haalbare uitstroomniveau.

Hoofdstuk 2. Profilering

2.1 Missie

Onze missie is om leerlingen te begeleiden bij hun persoonlijke ontwikkelroute. Dit doen wij met innovatief daltononderwijs, waar het werken in variërende dagdelen en het continu investeren in elk individu centraal staan. In ieder dagdeel is het mogelijk om vakoverstijgend te werken, waardoor een leerling zelf initiatief en verantwoordelijkheid kan nemen. Deze structuur zorgt ervoor dat leerlingen stevige basisvaardigheden eigen maken, maar biedt ook de nodige vrijheid zodat ze bekwaam worden in het maken van verantwoordelijke keuzes. Keuzes die passen in het leven binnen onze maatschappij, nu en in de toekomst.

2.2 Visie

Wij stoppen niet voordat we talent bij elke leerling op het Metropolis Lyceum optimaal ontplooid hebben. We willen altijd in gezamenlijkheid onderwijs bieden, waarbij samenwerking tussen



docenten, tussen leerlingen en tussen docenten en leerlingen een doorlopend proces is. We zorgen er samen voor dat iedereen het beste uit zichzelf kan blijven halen. We reflecteren, durven ons onderwijsprogramma te flexibiliseren zodat het voor elke leerling tot zijn recht komt en gaan elke dag voor ons hoogste doel: leerlingen worden uitgedaagd en kunnen zich met plezier ontwikkelen tot een individu dat midden in de wereld staat. Op het Metropolis Lyceum zetten we, als inspirator, samen een stap in onderwijsland om het gehele onderwijs beter te maken.

Hoofdstuk 3. Aannamebeleid

Voor de overgang van basisschool naar Metropolis Lyceum wordt gebruik gemaakt van de kernprocedures uit het stappenplan van het Samenwerkingsverband van Amsterdam. Metropolis Lyceum biedt onderwijs aan leerlingen met een mavo, havo en vwo-niveau.

3.1 Kernprocedure 1: Overgang PO-VO

Tijdens de loting en matching wordt het dossier van de leerling gescreend op niveau (tenminste vmbo-t advies) en ondersteuningsbehoeften. Na de loting worden basisscholen benaderd voor een warme overdracht. Er is daarnaast sprake van dossieranalyse waarbij een inventarisatie wordt gemaakt van onderwijs- en ondersteuningsbehoeften. Aanvullend kan gebruik worden gemaakt van kennismakingsgesprekken.

Leerlingen met een ondersteuningsbehoefte

Met leerlingen die een bijzondere ondersteuningsvraag hebben, welke niet omschreven is in dit schoolondersteuningsprofiel, wordt op individueel niveau gekeken of wij kunnen voldoen aan de ondersteuningsbehoeften. Dit is afhankelijk van de mogelijkheden van het onderwijsconcept, het gebouw, de zelfredzaamheid van de leerling en de mogelijkheden tot aanpassingen. Er wordt hierbij gebruik gemaakt van de pedagogische driehoek leerling-ouder-school. Ouders worden geadviseerd over of de juiste ondersteuning geboden kan worden, of dat een plaatsing op een andere VO-school wenselijker zou zijn. Het Metropolis Lyceum heeft zorgplicht op het moment dat het aanmeldformulier is ondertekend en zal, indien er geen passende ondersteuning kan worden geboden, samen met leerling en ouders op zoek gaan naar een alternatieve passende onderwijsplek.

3.2 Kernprocedure 2: Schoolwisselaars

Elders – Metropolis

Als een leerling tussentijds wisselt van school, wordt gebruik gemaakt van het schoolwisselaarsformulier waarbij de toeleverende school alle relevante informatie geeft om te kijken of Metropolis Lyceum een passend onderwijs- en ondersteuningsaanbod kan bieden aan de betreffende leerling. Naast dossierscreening vindt er een kennismakingsgesprek plaats met coach, teamleider of zorgcoördinator om inzicht te krijgen in verwachtingen, motivatie en ondersteuningsbehoeften. Ook kan er een meeloop dag worden aangeboden zodat de leerling kan kijken of Metropolis passend is. Bij behoefte aan extra ondersteuning is een OPP nodig van school van herkomst. De schoolleider is eindverantwoordelijk voor de aanname en plaatsing.

Metropolis – elders

Mocht een leerling tussentijds vanuit Metropolis naar een andere school willen wisselen wordt eveneens gebruik gemaakt van het schoolwisselingsformulier. Daarnaast draagt Metropolis zorg



voor een (warme) overdracht van informatie en eventuele handelingsplannen. Dit wordt gedaan in overleg met ouders en leerling. Voor advies begeleiding kan gebruik worden gemaakt van de onderwijsconsulten van het Samenwerkingsverband.

3.3 Kernprocedure 3: Uitstroom

Bij aanhoudende problematiek en enkel na een intensief traject waarbij gebruik is gemaakt van een OPP met interne en aanvullende- of externe zorg en waarbij geconcludeerd wordt dat de leerling beter tot ontwikkeling kan komen met een andere manier van onderwijs, kan een leerling uitstromen naar een andere school, passend bij diens onderwijs- en ondersteuningsbehoeften. De uitstroom wordt begeleid door de ondersteuningscoördinator, teamleider en coach in samenwerking met de leerling en ouders. In het geval van overstap naar speciaal onderwijs wordt een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) aangevraagd bij het samenwerkingsverband. De toelating- en adviescommissie bekijkt of Metropolis Lyceum heeft voldaan aan alle eisen van zorgvuldigheid of er een vervolgesprek moet plaatsvinden over de mogelijkheden van extra ondersteuning binnen Metropolis. Voor meer informatie wordt verwezen naar het handboek Toelaatbaarheidsverklaring VSO in het ondersteuningsplan van het Samenwerkingsverband VO Amsterdam.

Bij uitstroom met diploma wordt gekeken naar een passende vervolgopleiding en de plaatsing wordt bewaakt, begeleid en geregistreerd door de coach, decaan en schoolleider, waarin de laatste eindverantwoordelijk is.

3.4 Klachtenregeling en geschillencommissie

Klachten over een beoordeling, begeleiding of de gang van zaken in de klas of in de school worden door de leerling en/of ouder(s) eerst met de coach van de leerling besproken, eventueel ondersteund door teamleider en/of vertrouwenspersoon. Mocht dit niet tot een oplossing leiden kunnen ouders een gesprek aanvragen met de directie van VOvA. Als deze weg van intern overleg niet tot een oplossing leidt kunnen ouders schriftelijk een formele klacht indienen bij de directie van de VOvA. Deze klachten worden opgepakt door de interne klachtencommissie, zij gaan samen met ouders op zoek naar een passende oplossing. Voor meer informatie zie de klachtenregeling op de website van de VOvA.

Hoofdstuk 4. Ondersteuningsaanbod Metropolis

Iedere leerling heeft recht op passende ondersteuning in de schoolloopbaan. We verstaan hieronder alle algemene maatregelen en acties die in de pedagogisch en didactische aanpak genomen worden om de leerling in zijn schoolloopbaan te versterken. Sommige leerlingen hebben daarnaast extra ondersteuning nodig, dit is een specifieke route met specialistische begeleiding. Er wordt in de gehele route oplossingsgericht en handelingsgericht gewerkt.

Binnen Metropolis is de leerling in belangrijke mate zelf eigenaar van het leer- en ondersteuningsproces. Een leerling weet zelf goed wat wel en niet werkt. Ook ouders zijn hierin een belangrijke partner. We besteden aandacht aan de driehoeksrelatie tussen school – leerling – ouders en laten leerlingen zelf aan het woord.

Voor het overzicht van het ondersteuningsaanbod wordt verwezen naar bijlage 1.

4.1 Niveaus ondersteuning



De ondersteuning op Metropolis Lyceum bestaat uit drie niveaus, waarbij wordt gestreefd om zoveel mogelijk leerlingen binnen de basis ondersteuning te bieden voor een succesvolle schoolloopbaan.

Niveau 1: Basisondersteuning

De basisondersteuning is altijd beschikbaar voor alle leerlingen. Dit is de ondersteuning in het primaire onderwijsproces en binnen maatwerk en mentoraat, uitgevoerd door het gehele team van Metropolis. Deze ondersteuning bestaat uit:

- Samen zorgen voor een veilige en gezonde school
- Gesprekken tussen coach/docenten en leerling
- Verwachtings- en voortgangsgesprekken tussen school-leerling-ouders
- Heldere verwachtingen, communicatie en (leer)doelen
- Maatwerk gericht op differentiëren, repareren, uitdagen en keuzes maken
- De coachleerlijn, uitgevoerd binnen het mentoraat
- Het werken met groepswerkplannen en/of plan van aanpak
- Inzet van basisondersteuning, zie overzicht bijlage 1

Niveau 2: Interne ondersteuning

De interne ondersteuning is beschikbaar indien de basisondersteuning ontoereikend is. Dit proces bestaat uit:

- Gesprek met leerling – coach – ouders – ondersteuningsteam
- Bespreken van de hulpvraag in intern ondersteuningsteam
- Opstellen handelingsplan
- Delen van handelingsplan met betrokkenen
- Inzet interne ondersteuning, zie overzicht bijlage 1
- Uitvoering + evaluatie met leerling, ouders en ondersteuningsteam
- Vastleggen in Magister

Niveau 3: Externe ondersteuning

Bij onvoldoende vorderingen of geen toereikend aanbod van de interne ondersteuning, kan externe ondersteuning worden ingeschakeld. Dit proces bestaat uit:

- Gesprek met leerling – coach – ouders – ondersteuningsteam
- Advies om externe hulpverlening in te schakelen voor leerling/gezin
- Leerling bespreken op ZAT (zorg advies team)
- Aanvullen HP of omschakelen naar ontwikkelperspectiefplan (OPP) indien sprake van zorgen om uitstroomniveau
- Delen van plan met betrokkenen
- Inzet externe ondersteuning, zie overzicht bijlage 1
- Uitvoering + evaluatie met leerling, ouders en ondersteuningsteam
- Vastleggen in Magister

Als er geen toereikende ondersteuningsmogelijkheden zijn kan in sommige gevallen het advies gegeven worden voor een andere VO-school/onderwijsvorm. Indien geen andere reguliere school met toereikende ondersteuningsmogelijkheden gevonden kan worden, wordt een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor het speciaal onderwijs aangevraagd.



Toelichting opstellen PvA, HP of OPP

Voor het format plan van aanpak en handelingsplan is gebruik gemaakt van positieve en oplossingsgerichte vragen. Voor het ontwikkelperspectiefplan (OPP) wordt gebruik gemaakt van het format van het Samenwerkingsverband. Bij het opstellen van deze plannen wordt altijd gebruik gemaakt van de pedagogisch driehoek. Er wordt ingezet op de leerling aan het stuur. Ouders hebben instemmingsrecht op het handelingsgedeelte van het OPP en plannen kunnen gedeeld worden met docenten en andere betrokkenen.

4.2 Overlegstructuur

Niveau 1

Op niveau 1 is er sprake van overleg in de basisondersteuning. Dit bestaat uit regelmatig gesprekken tussen coach/docenten en leerling waarbij de coach de leerling ondersteuning biedt bij het maken van keuzes, samenwerken, zelfstandigheid, effectief leren en reflecteren. Er zijn daarnaast verwachtings- en voortgangsgesprekken met de coach voor leerling en ouders.

Daarnaast vinden leerlingenbesprekingen, teamoverleg en rapportvergaderingen plaats. Hierin worden het bieden van een veilig pedagogisch klimaat, het werken met groepsplannen en de coachleerlijn besproken. Daarnaast is er ruimte voor het bespreken van trends, groepsvorming, sociale- en maatschappelijke ontwikkelingen en eventuele incidenten.

Niveau 2

Als een leerling extra ondersteuning nodig heeft is er in ieder geval een gesprek tussen school – ouders – leerling waarbij het ondersteuningsteam wordt betrokken. De hulpvraag kan worden voorgelegd in het intern ondersteuningsteam overleg. Er wordt een plan opgesteld en gedeeld met de betrokkenen. Eventueel is het mogelijk om de Ouder Kind Adviseur en de Begeleider Passend Onderwijs hierbij te betrekken, evenals interne ondersteuningsmedewerkers zoals de vertrouwenspersoon, anti-pestcoördinator of Skills Lab begeleider.

Niveau 3

Als de interne ondersteuning niet toereikend is, worden in overleg de externe partners van de school betrokken. Het Zorg Advies Team (ZAT) bestaat uit de ondersteuningscoördinator, Ouder Kind Adviseur, leerplichtambtenaar en jeugdarts van de GGD. In het ZAT-overleg worden onderwijskundige en ondersteuningsvragen besproken gericht op individueel-, groeps- en beleidsniveau. Voor bespreking van een leerling wordt toestemming gevraagd aan ouders.

- Leerlingen <18 jaar kunnen alleen worden besproken met toestemming ouders
- Leerlingen >18 jaar geven zelf toestemming

Zonder toestemming kan een leerling anoniem besproken worden. In het geval van grote zorgen rondom veiligheid (welke niet voorafgaand besproken kunnen worden met ouders), vindt ontheffing van toestemming plaats. Alle medewerkers van het ZAT hebben de plicht zorgvuldig met persoonsgegevens om te gaan en de informatie vertrouwelijk te behandelen. Dit stelt de betrokkenen in staat om het vertrouwen van leerlingen en ouders te krijgen en te behouden.

Terugkoppeling overleg op alle niveaus

Opvallende zaken en uitkomsten van rapportvergaderingen of leerlingenbesprekingen worden door de coach teruggekoppeld naar leerling en ouders. Uitkomst van een intern ondersteuningsoverleg of ZAT wordt door ondersteuningscoördinator en/of coach naar betrokkenen teruggekoppeld, hier maken zij samen duidelijke afspraken over. De ondersteuningscoördinator heeft contact met externe betrokkenen en koppelt informatie terug naar de leerling/ouders en indien nodig naar het ondersteuningsteam, coach en andere betrokken binnen de school.

4.3 Zicht op ontwikkeling leerlingen met extra ondersteuning

Voor zicht op ontwikkeling is een gedegen proces, goede registratie en duidelijk overzicht noodzakelijk.

- Er vindt bij overgang PO-VO en tussen de leerjaren een gedegen overdracht plaats waardoor een doorgaande ontwikkellijn zichtbaar is in het leerlingvolgsysteem en leerlingen goed in beeld zijn bij de coach en eventueel ondersteuningscoördinator. Controle hierop gebeurt door de teamleider.
- Coaches maken gebruik van groepswerkplannen en bespreken dit met de teamleider en ondersteuningscoördinator - dit moet minimaal 2 keer per jaar geëvalueerd en indien nodig bijgesteld worden.
- Leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte worden besproken in het intern ondersteuningsoverleg en indien nodig ook besproken in het ZAT. De afspraken worden genoteerd in het leerlingvolgsysteem.

4.4 Rollen

Rolverdeling basisstructuur

1. Elke medewerker van de school heeft een aandeel in het creëren van een veilig pedagogisch klimaat en de algemene ondersteuning en begeleiding
2. Elke medewerker heeft een signalerende rol en geeft opvallende zaken door aan de coach van de betreffende leerling
3. De coach is aanspreekpunt en spil in de ondersteuning van zijn/haar leerlingen. Daarnaast is hij/zij het eerste aanspreekpunt voor betrokkenen binnen de school en ouders/verzorgers
4. De ondersteuningscoördinator is de spil van de extra ondersteuning die gegeven kan worden binnen de school, is verantwoordelijk voor de inhoud en de organisatie van de gehele ondersteuningsstructuur binnen de school en voor de verwijzing naar ondersteuning buiten de school.

Leerlingen

We zetten leerlingen zowel in het primaire onderwijsproces als in het ondersteuningsproces graag aan het stuur. Ze zijn betrokken bij de inzet van ondersteuning en hebben hierin een stem. Zij weten het beste wat past en wat werkt.

Ouders

Ouderbetrokkenheid stimuleert de ontwikkel- en onderwijskansen van de leerling. Door een goede samenwerking, heldere communicatie en het delen van kennis en informatie over de leerling voelen zowel school als ouders zich verbonden met elkaar en kunnen ze samen zorgen voor optimale



onderwijs- en ontwikkelprocessen. Er is sprake van duidelijke communicatie, er vinden minimaal twee voortgangsgesprekken per jaar plaats en als er extra ondersteuning geboden wordt, zijn ouders altijd betrokken (o.a. bespreken van een handelingsplan). Indien ouders problemen of bijzonderheden signaleren bij hun kind, of vragen hebben over de voortgang en ontwikkeling, kunnen zij contact opnemen met de coach.

Vakdocenten

Het is de taak van de vakdocent om leerlingen vakinhoudelijk te begeleiden. Er wordt zicht gehouden op de leer- en ontwikkellijnen van alle leerlingen aan de hand van het curriculum: dit wordt zorgvuldig en systematisch bijgehouden in het leerlingvolgsysteem en besproken met de leerling. Vakdocenten zorgen daarnaast voor een veilig groepsklimaat in de klas middels een heldere pedagogische en didactische aanpak. Ze houden rekening met de verschillen tussen leerlingen en differentiëren daar waar dit nodig is. Ze kunnen omgaan met de meest voorkomende leer- en gedragsproblemen waaronder dyslexie, faalangst, AD(H)D en autisme. Indien de vakdocent het vermoeden heeft dat een leerling meer ondersteuning nodig heeft dan de vakdocent kan bieden, zal dit worden besproken met de coach van de betreffende leerling.

Coaches

De coach is het eerste aanspreekpunt voor leerlingen en ouders. Ze zijn verantwoordelijk voor het groepsproces en het individu. Hieronder vallen individuele begeleidingsgesprekken, studiekeuze- en loopbaangesprekken, oplossingsgerichte begeleidingsgesprekken met de groep en het uitvoeren van de coachleerlijn in groepsverband.

Schoolleider/teamleider

De schoolleider/teamleider heeft de verantwoordelijkheid om in samenwerking met de docenten en coaches alle leerlingen tot optimale ontwikkeling te laten komen. Dit geldt ook voor de leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. De teamleider moet de leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte in beeld hebben, samen met de coach de hulpvraag in kaart brengen, meedenken in aanpak en aan kunnen geven welke ondersteuning wel of niet geboden kan worden op Metropolis. De teamleider stemt regelmatig af met de ondersteuningscoördinator/andere samenwerkingspartners en neemt indien nodig deel aan het ZAT.

Ondersteuningscoördinator

De ondersteuningscoördinator organiseert en coördineert de inhoud en organisatie van de gehele ondersteuningsstructuur. De coördinator betreft (externe) specialisten indien nodig en werkt aan het optimaliseren van het ondersteuningsbeleid en de ondersteuningsstructuur van de school.



Skills Lab begeleider

Het Skills Lab biedt maatwerk aan leerlingen die zonder extra ondersteuning niet succesvol kunnen deelnemen aan het onderwijs. Dit gebeurt altijd in overleg met leerling, ouders en ondersteuningscoördinator. Er wordt handelingsgericht gewerkt en kan zowel in groepsverband als individueel plaats vinden.

Vertrouwenspersoon leerlingen

De vertrouwenspersoon voor de leerlingen behandelt persoonlijke en vertrouwelijke zaken zoals pesten, discriminatie, ongewenste intimiteiten waar de leerling niet met de eigen coach over kan praten. De leerlingen kunnen hier op eigen initiatief gebruik van maken of na doorverwijzing van een medewerker. Vertrouwenspersonen hebben meldplicht in het geval van zedendelicten of andere strafbare feiten.

Anti-Pestcoördinator (APC)

De anti-pestcoördinator coördineert een systematische en samenhangende aanpak om pestgedrag te stoppen en is een herkenbaar aanspreekpunt voor leerlingen en ouders bij pesten op school met als doel de sociale veiligheid op school te verbeteren. De APC maakt gebruik van preventiemethoden, monitor-middelen en voorlichting. Zie voor meer informatie het pestprotocol.

Verzuimcoördinator

Veelvuldig verzuim, te laat komen en/of uit de klas gestuurd worden kan een reden zijn tot zorg. Daarom is een zorgvuldige registratie en signalering hiervan vereist, dit wordt gedaan door de coaches en verzuimcoördinator in het leerlingvolgsysteem. Verzuim wordt zes wekelijks besproken in het intern ondersteuningsoverleg. De verzuimcoördinator handelt volgens de regels omschreven in het verzuimprotocol via het M@zl protocol en methodische aanpak schoolverzuim (MAS).

Ouder Kind Adviseur (OKA)

De OKA is een externe partij maar werkt samen met de ondersteuningscoördinator van Metropolis. De OKA werkt daarnaast samen met andere zorgprofessionals en kan naast het zijn van een centraal aanspreekpunt, ook een gedeelte van de basis- en specialistische ondersteuning bieden. Er wordt gewerkt volgens het principe; één kind, één plan. Integraal en handelingsgericht. Er kan door de OKA snel en op maat toegang geboden worden tot diagnostiek en verwijzing naar gespecialiseerde hulp. De Ouder Kind Adviseur denkt mee met de leerlingen en ouders, geeft advies, biedt preventieve ondersteuning en haalt benodigde expertise naar de school.

Begeleider Passend Onderwijs (BPO)

In het voorgezet onderwijs in Amsterdam wordt begeleiding geboden door de BPO. Zij hebben een kernfunctie in de basisondersteuning waarbij zij zich richten op:

- Onderwijskundige ondersteuning van leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte
- Ondersteuning van docenten in het onderwijskundig proces

De BPO kan op alle momenten in de ondersteuningsstructuur worden ingezet op verschillende niveaus binnen Metropolis Lyceum.

Vertrouwenspersoon VOVA

De vertrouwenspersoon begeleidt klachten over schoolse zaken van leerlingen, ouders en personeel. De vertrouwenspersoon informeert, adviseert en begeleidt de klager tijdens de behandeling van de klacht conform de klachtenregeling, die te vinden is op de website van Metropolis. Deze klachten kunnen gericht zijn op gedragingen, maatregelen/beslissingen of het nalaten daarvan en ongewenste omgangsvormen. Dit zijn alle handelingen of gedragingen die een ander kwetst of redelijkerwijs kan kwetsen. De vertrouwenspersoon heeft meldplicht aan het schoolbestuur in het geval van zedenmisdriven en kan zich hierbij niet beroepen op vertrouwelijkheid, geheimhoudingsplicht of verschoningsrecht.

Hoofdstuk 5. Kwaliteit en privacy

5.1 Kwaliteit en competentie

Basisondersteuning wordt in beginsel geboden door coaches en docenten. Zij worden hierbij ondersteund door teamleider en de ondersteuningscoördinator. Daar waar nodig wordt gerichte scholing aangeboden om coaches en docenten te versterken in hun competenties om deze basisondersteuning te kunnen bieden aan alle leerlingen, dit geldt zowel op didactisch als pedagogisch vlak. Tevens wordt onder supervisie van de teamleider middels collegiale consultatie en intervisie kennis en expertise gedeeld met het gehele team. Dit wordt indien nodig aangevuld met kennis en expertise van de leden uit het ondersteuningsteam en/of externe adviseurs.

Metropolis Lyceum werkt middels de PDCA-cyclus aan het ontwikkelen van een effectieve ondersteuningsstructuur. De structuur en het ondersteuningsaanbod wordt elk jaar geëvalueerd met de ondersteuningscoördinator, de ondersteuningsuitvoerders zoals begeleiders Skills Lab en Begeleider Passend Onderwijs, de coaches en teamleider en wordt indien nodig aangepast. Er is daarnaast altijd ruimte voor tussentijdse verbeteringen. We maken daarbij gebruik van de kennis en expertise van ketenpartners (OKT, jeugdarts, leerplicht, wijkteam en politie), het samenwerkingsverband en andere scholen van de VOVA zoals middels het zorgcoördinatorenoverleg Noord.

Daarnaast is scholing van docenten en mentoren op pedagogische en didactische vaardigheden van groot belang waarbij de pijlers vanuit het Dalton onderwijs centraal.

5.2 Evaluatie

Jaarlijks analyseren wij de kwaliteit van de ondersteuning. Daarbij wordt er gekeken naar leerlingkenmerken, doubleurs, verzuim, uit/afstroom en thuiszitters. Daarnaast wordt gekeken naar hoeveel leerlingen extra ondersteuning hebben ontvangen, op welke manier ze ondersteuning hebben gekregen, welke middelen daarvoor zijn ingezet en met welk resultaat. Teamleider en ondersteuningscoördinator brengen samen met leerlingen en ouders in kaart of de ondersteuning van voldoende kwaliteit is, stellen verbeter- en ontwikkelpunten op en formuleren ambities.

5.3 Privacy

Bij het verwerken van persoonsgegevens werken we volgens de eisen die de wet (WBP = wet bescherming persoonsgegevens) aan onderwijsinstellingen stelt, zo bewaren we de gegevens niet



langer dan wettelijk noodzakelijk en noteren enkel toereikende en ter zake dienende gegevens. Algemene informatie wordt ingevoerd in het LVS door de administratieve medewerkers van Metropolis Lyceum. Informatie over ondersteuningsactiviteiten worden in het LVS vastgelegd door de coach van de betreffende leerling. Docenten en andere medewerkers zorgen dat zij bekend zijn met de informatie die in het LVS staat.

VRAGEN

Wat doen we met coachtijd in de ochtend? Of komt er een balk?

Coaching klassikaal: Thema's levensvaardigheden --> 7 thema's zoals gemaakt?

Ondersteuning op de verschillende gebieden (Vox overnemen – schema ondersteuning op dyslexie etc.)